



La Communauté de Communes QUERCY VERT-AVEYRON

NEGREPELISSE – 82800

RECHERCHE

Un(e) Technicien(ne) SPANC (H/F)

Cadre d'Emplois des Techniciens Territoriaux
Recrutement : Statutaire - à défaut contractuel
Poste à Temps complet

MISSIONS

Créée depuis le 1^{er} janvier 2017 et issue de la fusion de 2 Communauté de Communes, ce nouvel ensemble réunit 13 communes et 22 219 habitants (300 agents). Située dans le Tarn et Garonne à proximité de Montauban et à 3/4 h de Toulouse, le territoire est marqué par un fort développement démographique et de réels attraits en termes de qualité de vie.

Les principales compétences de la Direction des Services Techniques sont en lien avec l'eau potable, l'assainissement (collectif et non collectif), la gestion des rivières et son volet GEMAPI, la collecte des déchets ménagers, les sentiers de randonnées, les bâtiments et les équipements liés.

Sous l'autorité du chef de Service Eau et Assainissement, et en relation régulière avec les services concernés vous êtes chargé de mettre en œuvre et coordonner les actions du service SPANC.

Le Service Public d'Assainissement Collectif est composé d'un effectif total de 2 agents.

Descriptif des missions principales du poste :

En relation avec les usagers du SPANC, les élus, les services techniques et administratifs de la Communautés de Communes.

- Coordonner le service SPANC
- Instruire et contrôler la conformité des dossiers
- Réaliser les contrôles techniques de conception / implantation et de bonne exécution des installations nouvelles d'assainissement non collectif,
- Réaliser les contrôles du bon fonctionnement et du bon entretien des installations existantes (diagnostics dans le cadre de transactions immobilières et contrôles périodiques),
- Communiquer auprès des usagers sur les principes et les enjeux de l'assainissement non collectif et les conseiller pour la conception, la réalisation et l'entretien de leurs ouvrages et équipements d'assainissement non collectif,
- Prendre en charge la gestion administrative des contrôles : prise de rendez-vous, rédaction des comptes rendus de visites et de courriers,
- Saisir des données sur logiciel (connaissance de SIMAP-XMAP serait un plus) et dans les fichiers de suivi
- Gérer les listings usagers, mettre à jour la liste des abonnés à facturer, suivre la facturation.
- Suivre les demandes d'intervention des usagers pour divers problèmes,
- Rédaction des courriers réponse aux réclamations,
- Mettre en œuvre des actions pour l'amélioration et l'optimisation du fonctionnement du service,
- Suivre les éventuels prestataires,
- Participer à la préparation budgétaire en lien avec son activité,

- Contribuer au suivi administratif des éventuelles demandes de subvention,
- Elaborer et mettre à jour des documents techniques et réglementaires,
- Accueillir et conseiller les usagers de la collectivité,
- Elaborer des documents de communication à l'attention des tiers (site internet, procédures ou plaquette de communication...).
- Piloter et tenir à jour une veille technico-juridique et réglementaire

SAVOIR-FAIRE

- Cadre technique et juridique des installations individuelles
- Techniques et mécanismes de l'assainissement, des filières d'épuration autonome, de la pédologie et des caractéristiques des sols (notamment les sols du territoire)
- Notion d'urbanisme, d'hydraulique et de pédologie
- Tests de terrain en pédologie (percolation, etc.), en qualité de l'eau pour l'analyse de rejets
- Techniques de communication et de négociation
- Bonnes capacités rédactionnelles

SAVOIR-ÊTRE

- Bon sens du relationnel
- Aptitude forte à la transversalité et à la circulation/partage des informations
- Gestion des conflits
- Autonome
- Rigueur, discrétion, polyvalence, sens de la diplomatie et du travail en équipe, disponibilité avec amplitude variable en fonction des obligations du service public

PROFIL SOUHAITÉ

- Niveau formation BAC + 2 souhaité
- Expérience similaire en collectivité territoriale souhaitée idéalement
- Maîtrise de l'outil informatique et connaissance des logiciels techniques
- Permis B obligatoire.

CANDIDATURES

Adressez votre candidature à :

**Monsieur le Président de la Communauté de
Communes Quercy Vert - Aveyron**
Maison de l'Intercommunalité
370 Avenue 8 mai 1945 – BP 80035
82800 Nègrepelisse
ou par email : contact@quercyvertaveyron.fr

Renseignements :

merci de contacter **Mélanie BALARDELLE**
au 05 63 30 93 00

Pièces à joindre :

- ✓ **Un C. V. détaillé récent + photo**
- ✓ **Une lettre de motivation**
- ✓ **Le cas échéant :**
 - **un justificatif de réussite au concours**
 - **vosre dernier arrêté administratif**

Date limite de dépôt des candidatures le MERCREDI 06 NOVEMBRE 2019

Poste à pourvoir au plus tôt